令和９・１０年度
大宮地方環境整備組合物品調達等入札参加資格審査
申請の手引き

申請書に記載された内容については，情報公開の対象となりますので，あらかじめご了承のうえ，提出されるようお願いします。

なお，申請内容に虚偽の記載があった場合は，入札参加資格の取り消し又は指名停止措置等の対象となります。

※有効期間は，令和９年４月１日（予定）から２年間となります。

大宮地方環境整備組合

1　物品調達等入札参加資格申請の定期受付について

この手引きは，大宮地方環境整備組合が発注する物品の購入，物品の製造請負（印刷製本を含む），物品の借入れ並びに役務の提供（建設コンサルタント業務に係るものを除く）に関する入札参加資格の申請を行うためのものです。

申請に当たっては，以下の点にご注意願います。

（１）受 付 期 間　　令和８年１１月９日（月）から１１月２７日（金）まで

（２）申 請 方 法　　郵送または持参による申請（当日消印有効）

《郵送方法》

・封筒表面に「物品調達等入札参加資格申請書在中」と明記してください。
・受領証を返送しますので，申請書と共に返信用封筒（定形）に会社の宛名等を記入のうえ，１１０円切手を貼って同封してください。（持参の場合は不要）

《郵送先》

〒３１９－２１３３　茨城県常陸大宮市小野２０９０番１
大宮地方環境整備組合　総務課　宛

《書類が受領された場合》

書類に不備がなければ申請書を受けてから概ね１か月を目途に受領証を送付します。また，書類は受付期間締切日までの消印があるものを有効とします。

《書類に不備がある場合》

電話連絡等により修正等を依頼します。その場合は不足書類が提出された後，受領証を送付します。

2　入札参加資格の有効期間

令和９年４月１日から令和１１年３月３１日まで（２年間）

3　申請資格

次のいずれかに該当する方は、参加資格を得ることができません。

（１）国税，県税及び市町村税等を滞納している方
（２）営業に関して許可等を必要とする場合において，当該許可等を受けていない方
（３）令和８年１１月１日現在において，２年以上引き続きその事業を営んでいない方
（４）成年被後見人，被保佐人等契約を締結する能力を有しない方
（５）破産して復権を得ていない方
（６）大宮地方環境整備組合の入札参加資格の取消しを受け，その後２年を経過していない方

４　提出書類

（１）下表の提出書類のうち，該当するものをNO.1～NO.16の順序に並べダブルクリップ（中又は大）で留めて提出してください。（※ファイル綴じや金具止めは行わないこと。）

（２）申請書類は，令和８年１１月１日を基準として作成してください。

（３）証明書，謄本類は複写も可とします。

（４）証明書の発行日については，申請日前３ヶ月以内のものとします。

提出書類

※○は必須，△は登録する種目（業種）や該当する場合に提出してください。

NO	申請に必要な書類	法人の場合	個人の場合	説明等
1	物品調達等入札参加資格審査申請書《様式第１号》	○		
2	営業経歴書《様式第２号》	○		
3	委任状《任意様式》	△	―	入札及び契約等に関する権限を支店又は営業所等に委任する場合
4	営業実績調書《任意様式》	○		
5	特約店等の証明書	△		特約店がある場合のみ
6	納税証明書（未納税額のない証明書の様式）			
	・国税納税証明書　（その３の３）	○	―	税務署発行（法人）
	・国税納税証明書　（その３の２）	―	○	税務署発行（個人）
	・県税納税証明書　（第４０号の４（ア））	△		茨城県税事務所発行
	・市税納税証明書　（滞納のない証明書）	△		常陸大宮市役所・那珂市役所発行
	※県税・・・茨城県内に本店，支店等の事業所がない場合は必要なし ※市税・・・常陸大宮市内又は那珂市内に事業所等がない場合は必要なし ※市税の納税証明書交付申請の際は，市役所窓口で必ず「滞納のない証明書」と話してください。			
7	印鑑証明書	○		
8	使用印鑑届《任意様式》	△		印鑑証明書と異なる印鑑で入札，契約等を行う場合
9	登記事項証明書（法人の場合）	○	―	法務局発行
１０	身分証明書（個人事業者の場合）	―	○	市役所発行
１１	財務諸表（法人の場合）※直前決算の貸借対照表・損益計算書・株主資本等変動計算書	○	―	申請日直前の決算に係るもの（１年分）
１２	営業収支計算書（個人の場合）※所得税確定申告時の損益計算書及び貸借対照表等	―	○	申請日直前の申告等に係るもの（１年分）
１３	営業所一覧表《任意様式》	○	―	委任先以外のすべての営業所
１４	ＩＳＯ９００１・１４０００・２７００１，ＪＩＳ１５００１，ﾌﾟﾗｲﾊﾞｼｰﾏｰｸの取得に係る登録証	△		認証機関が発行したもの
１５	免許・許可・認証等の証明書	△		「別紙　申請種目に関する資格証明書等一覧表」参照
１６	返信用封筒（定形，110円切手貼付，宛名等記入）	○		受領証送付用の封筒

5　提出書類の留意事項

（１）物品調達等入札参加資格申請書《様式第１号》

①「申請人」欄

《法人の場合》本社（本店）が申請者となります。

・「商号又は名称」・・・登記事項証明書に記載されている内容を記載してください。
また，**必ずふりがな**を付してください。

・「代表者氏名」・・・・必ず**代表者の役職（代表取締役等）**及び**ふりがな**を記載してください。

・「住所又は所在地」・・登記事項証明書に記載されている内容を記載してください。

《個人の場合》

・「商号又は名称」・・・通常使用しているものを記載してください。

・「代表者氏名」・・・・添付書類の「身分証明書」と同一の氏名を記載してください。
また，氏名以外に肩書き（代表取締役等）が付く場合も**必ず記載**してください。

・「住所又は所在地」・・実際に事業を行っている住所を記載してください。

②「受任者」欄

営業所等に入札，契約の締結及び代金の請求等に係る権限を委任する場合に記載してください。なお，権限を委任しない場合は，本社のみの記載となります。

・「役職及び氏名」・・・・必ず**役職名（支店長等）**及び**ふりがな**を記載してください。

③「印」について

・「申請人」欄・・・・・**印鑑登録している印（実印）**を押印してください。

・「受任者」欄・・・・・使用印鑑届の印を押印してください。

④「参加を希望する営業種目」欄

《参加希望営業種目》

別紙「登録業種一覧表」の**希望する「小分類（種目）」及び「業種番号」**を記載してください。

※「小分類（種目）」において**「その他（○×△）」，「物品調達・その他（その他）」，「一般（産業）廃棄物収集運搬（処理）」，「その他業務代行」，「環境・水質検査」，「役務の提供・その他（その他）」を入力した場合は，その業務内容等を具体的に記載**してください。

（２）営業経歴書《様式第２号》

①「商号及び代表者氏名」欄

申請人の商号及び代表者の職氏名を記載してください。

②「特約又は代理している会社名」欄

契約の証明書が有る場合のみ記載し，**証明書の写しを添付**してください。

１０社以内とします。

③「取扱メーカー名」欄

取扱商品のメーカー名**（１０社以内）**を記載してください。

④「創業年数」欄

創業した年月日を記載してください。

⑤「営業年数」欄

創業年月日から申請までの期間を記載してください。

⑥「職員数」欄

雇用期間を定めないで雇用している者又は１年以上の雇用期間を定めて雇用している者の数を記載してください。

※パート職員・派遣職員等の従業員は含めないでください。

⑦「認証取得の有無」欄

該当する項目に○を付け，取得項目ごとに**登録証の写し**を添付してください。

⑧「自己資本」欄

自己資本の合計は，貸借対照表の「純資産の部合計」と一致するよう記載してください。

⑨「流動比率」欄

小数点以下は切捨てて記載してください。

⑩「売上高」欄

建設工事売上高がある場合は必ず売上高から差引いた額を記載してください。

⑪「単位」

すべて千円単位とし，千円未満については切捨てて記載してください。

（３）委任状《任意様式：Ａ４サイズ》

営業所等に入札，契約の締結及び代金の請求等に係る権限を委任する場合のみ記載してください。権限を委任しない場合は提出する必要はありません。

様式は任意としますが代表者及び委任者の押印（実印）と，受任者の住所，電話番号及びＦＡＸ番号の記載は必須とします。

なお，**申請書を提出するための委任状ではありません**のでご注意ください。

（４）営業実績調書《任意様式：Ａ４サイズ》

営業種目別に直近２年間の決算期間中における売上に係る**官公庁との契約・取引**の中から**主な実績（各１０件以内）**を記載してください。また，**官公庁との主な契約実績がない場合は，民間との主な実績（各１０件以内）**を記載してください。

なお，様式は任意ですが，大宮地方環境整備組合任意様式の項目を満たすものであることとし，パンフレット等の冊子や，規定数以上の実績を記載した一覧表などを提出した場合は，認められませんのでご注意ください。

（５）納税証明書

①国税（法人）・・・管轄の税務署（様式：その３の３）

②国税（個人）・・・管轄の税務署（様式：その３の２）

③県税・・・・・・・茨城県税事務所（様式：第４０号の４（ア））

④市税・・・・・・・常陸大宮市役所又は那珂市役所（様式：滞納のない証明書）

（６）使用印鑑届《任意様式：Ａ４サイズ》

入札，契約等に使用する印鑑の届出となりますので，営業所等に年間委任される場合，または印鑑証明書と異なる印鑑での入札，契約等を行う場合は，必ず提出してください。

（７）財務諸表《法人の場合》

直前決算の貸借対照表，損益計算書，株主資本等変動計算書を提出してください。

（８）営業収支計算書《個人の場合》

・青色申告者の場合・・・所得税青色申告決算書の損益計算書，貸借対照表（資産負債調）を提出してください。

・白色申告者の場合・・・所得税白色申告決算書の損益計算書，営業収支・資産負債の状況が明示されている書類を提出してください。

（９）営業所一覧表《任意様式：Ａ４サイズ》

委任先以外のすべての営業所（支店等）を記載してください。

様式は営業所等の商号又は名称，住所，電話番号を必ず記載してください。

6　変更届

有資格者の決定後において，次の各号に掲げるいずれかに変更が生じたときは，速やかにその事実を証する書類を添付して，物品調達等入札参加資格審査申請書記載事項変更届（様式第６号）を提出してください。

なお，様式については，大宮地方環境整備組合ホームページ（トップページ＞事務局＞入札参加資格審査申請について）からダウンロードすることができます。

（１）商号又は名称
（２）所在地（営業所及び出張所等を含む。）
（３）代表者氏名（個人にあっては経営者の氏名）
（４）営業種目
（５）使用印鑑

7　その他

（１）本申請は，競争入札に参加するための登録であり，指名競争入札の際に必ず指名されるものではありません。
（２）本申請に伴って提出された書類のうち，当該法人，個人及び団体の権利や競争上の地位等を害するおそれがないものについては，情報開示の対象となります。
（３）必要書類が添付されていない場合は，受付をすることができません。また，申請後の書類は修正することができませんので，内容を十分に確認のうえ申請してください。
（４）申請内容に虚偽の記載があった場合は，入札参加資格の取り消し，又は指名停止措置等の対象になります。

8　問い合わせ先

〒３１９－２１３３
茨城県常陸大宮市小野２０９０番１
大宮地方環境整備組合　総務課
ＴＥＬ０２９５－５２－３５３５
ＦＡＸ０２９５－５３－５７９４

ＨＰ　http://omiyakansei.jp/

メール　jimukyoku@omiyakansei.jp

別紙　登録業種一覧表（物品調達）

大分類	中分類	小分類	業務の詳細	業種番号
物品調達	文具・事務機器類	事務用品	文房具，事務用品，事務機器（ＯＡ機器を除く），製図用品等	10101
		ＯＡ機器	パソコン及び周辺機器，サーバ等	10102
		複合機	複合機，印刷機	10103
		用紙	コピー用紙，和・洋紙等	10104
		学校教材備品	学校教材等	10105
		保育教材用品	幼児用品，保育用品等	10106
		遊具	保育・公園遊具	10107
		選挙用品	選挙関係用品	10108
		トナーカートリッジ	トナーカートリッジ	10109
		リサイクルトナー	リサイクルトナーカートリッジ	10110
		印刷機インク	印刷機インク	10111
		印刷機マスター	印刷機マスター	10112
		図書	図書類（一般書籍，古書，地図，専門書，刊行物等）販売	10113
		ＤＶＤ・ビデオ	視聴覚用ＤＶＤ・ビデオ	10114
		その他（文具・事務機器類）	※主な取扱品目を具体的に記載してください。	10199
	印刷類	一般印刷	カラー印刷	10201
		軽印刷	一色印刷	10202
		フォーム印刷	連続伝票用紙，複写帳票類等	10203
		封筒	各種封筒	10204
		その他（印刷類）	※主な取扱品目を具体的に記載してください。	10299
	家具類	木製家具	木製什器（応接テーブル，ソファー，安楽椅子等）等	10301
		スチール家具	鋼製什器（書庫類，更衣箱，机，椅子等），移動棚等	10302
		カーテン	カーテン，ブラインド等	10303
		室内装飾	緞帳，暗幕等	10304
		その他（家具類）	※主な取扱品目を具体的に記載してください。	10399
	車両類	乗用車	乗用車，軽自動車等	10401
		バス・トラック	バス，貨物車等	10402
		消防自動車	各種消防ポンプ自動車	10403
		救助工作車	救助工作車，特殊車両等	10404
		オートバイ・自転車	オートバイ，原動機付き自転車，自転車等	10405
		車両部品・用品	タイヤ，バッテリー，自動車用品等	10406
		車両用装置	排気ガス浄化装置等	10407
		その他（車両類）	※主な取扱品目を具体的に記載してください。	10499
	産業機器類	工作機器	電動工具，雑工具，旋盤，測定器具（マイクロメーター，ゲージ類）等	10501
		農業機器	トラクター，コンバイン，芝刈機，草刈機等	10502
		建設機器	ブルドーザー，パワーショベル，ロードローラー等	10503

物品調達		その他（産業機器類）	※主な取扱品目を具体的に記載してください。	10599
	電気機器類	家電器具	家庭用電気製品，空調関係，照明器具等	10601
		電気設備	発電機器，変電機器，受配電設備，モーター，自動制御装置，空調機器等	10602
		ポンプ類	ポンプ類，水中ポンプ等	10603
		屋外照明器具	屋外照明器具	10604
		舞台照明器具	舞台照明器具	10605
		通信機器	電話交換機，ファクシミリ等搬送装置，無線機等	10606
		防災用戸別受信機	防災行政無線戸別受信機	10607
		視聴覚機器	音響装置，映写機，プロジェクター，スライド等	10608
		緊急通報装置	ひとり暮らし緊急通報装置	10609
		その他（電気機器類）	※主な取扱品目を具体的に記載してください。	10699
	精密機器類	医療機器	生体・検体検査機器，治療用機器，放射線関連機器，手術関連機器等	10701
		ＡＥＤ	自動体外式除細動器	10702
		自動血圧計	自動血圧計	10703
		歯科機器	歯科用機器	10704
		福祉機器	介護用ベット，簡易浴槽，入浴補助器具，車椅子，障害者対応機器等	10705
		理化学機器	分析機器(光，クロマト，ガス等)，光学機器（顕微鏡），試験検査機器等	10706
		計測機器	気象測定機器，大気測定機器，放射線測定機器，電気測定機器，測量機器等	10707
		水道メーター	水道メーター	10708
		その他（精密機器類）	※主な取扱品目を具体的に記載してください。	10799
	雑機器類	消防機器	ホース，消防ポンプ，救助器具，防火服，消火器，防災用品等	10801
		保安用品	防犯・交通安全用品	10802
		厨房機器	調理用機器，食器洗浄・消毒用機器，冷凍・冷蔵関係機器等	10803
		ミシン	ミシン，編機等	10804
		水処理器機	水処理器機等	10805
		その他（雑機器類）	※主な取扱品目を具体的に記載してください。	10899
	薬品類	医薬品	医療用薬品，家庭薬，医療用酵素，笑気ガス，血清，培地，検査試薬等	10901
		ワクチン	各種ワクチン	10902
		衛生材料	脱脂綿，ガーゼ，包帯，紙オムツ等	10903
		歯科材料	歯科材料	10904
		水道施設用薬品	ポリ塩化アルミニウム，苛性ソーダ，次亜塩素酸ソーダ	10905
		化学・工業薬品	塩酸，次亜塩素酸ナトリウム，塩化カルシウム，活性炭，消臭剤等	10906
		農業薬品	殺虫剤，殺そ剤，除草剤，農薬等	10907
		その他（薬品類）	※主な取扱品目を具体的に記載してください。	10999
	燃料類	石油類	ガソリン，灯油，軽油，重油等	11001
		ＬＰガス	ＬＰガス（プロパンガスを含む）等	11002
		その他（燃料類）	※主な取扱品目を具体的に記載してください。	11099
	建設用資材	工事用資材	砕石，砂，生コン，杭等	11101
		コンクリート製品	コンクリート製品	11102
		アスファルト製品	アスファルト製品（常温合材等）	11103

物品調達	建設用資材	道路用資材	カーブミラー，ガードレール，工事用保安用品等	11104
		融雪剤	融雪剤（塩化カルシウム剤等）	11105
		建築用資材	建材，木材，建具，柵等	11106
		給排水設備用資材	ビニール管，水道用弁類等，鋼管・鋼材，鉄製品等	11107
		電気工事用資材	電線，電力ケーブル，架線材料，絶縁材料等	11108
		その他（建設用資材類）	※主な取扱品目を具体的に記載してください。	11199
	趣味・表彰用品類等	カメラ	カメラ，撮影機，写真材料，フィルム等	11201
		時計	時計，貴金属等	11202
		記念品・バッチ	バッジ，カップ，トロフィー，盾等	11203
		スポーツ用品	スポーツ用品，スポーツ器具，運動衣等	11204
		楽器	洋楽器，和楽器，楽譜，ＣＤ等	11205
		ギフト用品	各種贈答品等	11206
		その他（趣味・表彰品類等）	※主な取扱品目を具体的に記載してください。	11299
	繊維類	被服・繊維	制服，作業着，防寒衣，白衣，雨衣，軍手，帽子等	11301
		寝具	ふとん，毛布，敷布等	11302
		皮革・ゴム製品	革靴，作業靴，ゴム長靴，手袋（皮・ゴム製等）等	11303
		その他（繊維類）	※主な取扱品目を具体的に記載してください。	11399
	日用品類	日用雑貨	石鹸，洗剤類，トイレットペーパー等	11401
		清掃用具	清掃用具・用品等	11402
		金物	陶器，磁器，ガラス器，漆器類等	11403
		生花・種苗	生花，種苗，樹木等	11404
		園芸用品	園芸用品等	11405
		農業用品	農業用品等	11406
		食品	食品，茶等	11407
		その他（日用品類）	※主な取扱品目を具体的に記載してください。	11499
	広告・看板	広告・看板	看板，掲示板，表示板，道路標識等（作製を含む）	11501
		選挙用看板	選挙ポスター用看板類	11502
		標本・模型	模型（展示台を含む），実験模型，展示品，レプリカ等	11503
		その他（広告・看板）	※主な取扱品目を具体的に記載してください。	11599
	その他	電力	電力供給等	11601
		物品調達・その他（その他）	※主な取扱品目を具体的に記載してください。	11699

別紙　登録業種一覧表（役務の提供）

大分類	中分類	小分類	業務の詳細	業者番号
役務の提供	警備	常駐警備	建物警備，機械警備，イベント警備等	21701
		機械警備		21702
		交通警備		21703
	建築物の管理	屋内清掃	一般清掃	21801
		屋外清掃・消毒及び駆除	公園・外壁清掃等	21802
		植栽管理	樹木剪定，草刈，樹木害虫除等	21803
		電話交換・総合案内	受付・電話交換業務	21804
		建築物空気環境測定	建築物空気環境測定	21805
		建築物環境衛生一般管理	建築物環境衛生一般管理	21806
		建築物飲料水水質検査	建築物飲料水水質検査	21807
		建築物飲料水貯水槽清掃	建築物飲料水貯水槽清掃	21808
		建築物環境衛生総合管理	建築物環境衛生総合管理	21809
		燻蒸業務	市歴史民俗資料館等の燻蒸業務	21810
		水道水水質検査	市水道水定期水質検査業務	21811
		体育施設管理	体育館・プール・運動場等管理	21812
		空調設備保守点検	空調設備保守点検等	21813
		機械設備保守点検	ボイラー保守点検等	21814
		昇降機保守点検	エレベーター保守点検	21815
		自動ドア保守点検	自動ドア保守点検	21816
		消防・保安設備保守点検	消防設備・消火器具・警報機保守点検	21817
		その他（建築物の管理）	※主な業務内容を具体的に記載してください。	21899
	施設・設備等の保守管理	上水道処理施設維持管理	上水道処理施設運転管理，上水道処理設備保守点検	21901
		下水道処理施設維持管理	下水道処理施設運転管理，下水道処理設備保守点検	21902
		ﾏﾝﾎｰﾙﾎﾟﾝﾌﾟ保守点検	下水道マンホールポンプ保守点検	21903
		電気計装保守点検	水道施設電気計装設備保守点検	21904
		電気保安業務	市施設自家用電気工作物の保安業務	21905
		道路浚渫業務	道路側溝浚渫業務	21906
		漏水調査	上水道管漏水調査	21907
		浄化槽保守点検	浄化槽保守点検等	21908
		通信設備保守点検	電話交換機・無線機・放送設備等保守点検	21909
		自動車車検・修理	公用車の車検・修理等	21910
		遊具保守点検	遊具の保守点検・診断等	21911
		その他（施設・設備等の保守管理）	※主な業務内容を具体的に記載してください。	21999
	広告・出版・催物	広告代理	新聞・雑誌広告等	22001
		テレビ・ラジオ番組	ＴＶ・ラジオ放送に係る全般業務	22002
		映像ソフト制作	広報・記念映像の企画立案・作成	22003
		出版印刷	広報・記念印刷物の企画立案・作成	22004

役務の提供		イベント企画運営	催物の企画立案・会場設営業務，司会等の派遣等	22005
		マスコット作製	マスコットキャラクター等の作製	22006
		その他（広告・出版・催物）	※主な業務内容を具体的に記載してください。	22099
	リース・レンタル	ＯＡ機器リース	ＰＣ・サーバ等のリース	22101
		複合機リース	複合機・印刷機のリース	22102
		車両リース	自動車・マイクロバス等のリース	22103
		ＡＥＤリース	自動体外式除細動器のリース	22104
		清掃用具レンタル	清掃用具等のレンタル	22105
		選挙用品レンタル	選挙関係用具等のレンタル	22106
		車両レンタル	自動車・マイクロバス等のレンタル	22107
		その他（リース）	※主な業務内容を具体的に記載してください。	22108
		その他（レンタル）	※主な業務内容を具体的に記載してください。	22199
	コンピュータ関連サービス	ハードウェア保守管理	ＰＣ・サーバ，複合機保守	22201
		議会会議録システム	議会会議録検索システム保守	22202
		システム開発	システム基本設計，システム開発，システム導入コンサルタンツ	22203
		インターネット業務	ＨＰ作成，メールサービス，プロバイダ業務等	22204
		データ処理	データ入力，データ変換	22205
		専門人材派遣	講習会講師派遣等	22206
		その他（コンピュータ関連サービス）	※主な業務内容を具体的に記載してください。	22299
	旅行・運送	旅行業	旅行代理業	22301
		バス運行管理業務請負	市バス・スクールバス運行等	22302
		貸切バス	バス・タクシー運行等	22303
		貨物運送	自動車，宅急便等	22304
		引越し	事務所移転等	22305
		その他（旅行・運送）	※主な業務内容を具体的に記載してください。	22399
	各種調査・研究・計画策定	世論調査・市場調査	市場・経済調査等	22401
		社会調査	社会調査	22402
		交通量調査	自動車等交通量調査	22403
		埋蔵文化財発掘調査	埋蔵文化財発掘調査	22404
		基本計画策定	各種行政計画策定	22405
		その他（各種調査・研究・計画策定）	※主な業務内容を具体的に記載してください。	22499
	廃棄物収集運搬・処分	一般廃棄物収集運搬	一般廃棄物収集運搬 ※業務内容・詳細の全てを具体的に記載してください。	22501
		産業廃棄物収集運搬	産業廃棄物収集運搬 ※業務内容・詳細の全てを具体的に記載してください。	22502
		一般廃棄物処理	一般廃棄物処分 ※業務内容・詳細の全てを具体的に記載してください。	22503
		産業廃棄物処理	産業廃棄物処分 ※業務内容・詳細の全てを具体的に記載してください。	22504

役務の提供		その他（廃棄物収集運搬・処分）	※業務内容・詳細の全てを具体的に記載してください。	22599
	写真・図面	図面製作	各種図面製作	22601
		台帳整備	各種台帳整備	22602
		航空写真測量	航空写真撮影	22603
		デジタルマッピング	デジタルマッピング	22604
		その他（写真・図面）	※主な業務内容を具体的に記載してください。	22699
	舞台設備保守点検	舞台機構保守点検	舞台保守・点検	22701
		舞台音響保守点検	舞台音響保守・点検	22702
		舞台照明保守点検	舞台照明保守・点検等	22703
		舞台操作業務	舞台操作	22799
	翻訳・通訳・速記	テープ記録・編集	翻訳，通訳，筆耕，点字化等	22801
		速記・テープ反訳		22802
	物品の製造請負	市ごみ袋	市指定ごみ袋の製造	22901
		市ごみ収納庫	市ごみ収納庫（ステンレス製）の製造	22902
		歯科技工	歯科技工物製作	22903
	その他	調理・給食サービス	学校給食センター等の調理業務	23001
		ＡＬＴ	英語指導員・英語指導助手業務	23002
		医療事務代行	医療事務業務	23003
		その他業務代行	発送代行業務等 ※業務内容・詳細の全てを具体的に記載してください。	23004
		人材派遣	各種人材派遣業務	23005
		環境・水質検査	気象・騒音・振動測定，水質・地質調査等 ※業務内容・詳細の全てを具体的に記載してください。	23006
		森林整備	森林整備関係業務	23007
		役務の提供・その他（その他）	※業務内容・詳細の全てを具体的に記載してください。	23099

別紙　申請種目に関する資格証明書等一覧表

業種番号	小分類（種目）	許可，認可等の種類	任意／必須
10701	医療機器	高度管理医療機器等販売業許可（営業所毎）／管理医療機器販売業届出（営業所毎）／第 1～3 種医療機器製造販売業許可	任意
10702	ＡＥＤ	高度管理医療機器等販売業許可（営業所毎）	必須
10703	自動血圧計	管理医療機器等販売業許可（営業所毎）／高度管理医療機器販売業届出（営業所毎）	必須
10704	歯科機器	高度管理医療機器等販売業許可（営業所毎）／管理医療機器販売業届出（営業所毎）／第 1～3 種医療機器製造販売業許可	任意
10705	福祉機器	介護保険指定事業者	任意
10707 10708	計測機器 水道メーター	特定計量器販売当事業届出／指定製造事業者指定	任意
10901 10902 10903 10904	医薬品 ワクチン 衛生材料 歯科材料	第 1～2 種医薬品製造販売業許可／医薬部外品製造販売業許可／化粧品製造販売業許可／薬局開設許可／店舗販売業許可／配置販売業許可／卸売販売業許可	必須
10905 10906	水道施設用薬品 化学・工業薬品	毒物劇物販売業登録／高圧ガス販売業等許可	必須
10907	農業薬品	農薬販売業届出／毒物劇物販売業等許可	必須
11001	石油類	揮発油販売業登録／石油製品販売業届出／危険物製造所等設置許可	必須
11002	ＬＰガス	液化石油ガス販売事業登録／高圧ガス製造業許可／高圧ガス販売業届出／危険物製造所等設置許可	必須
11407	食品	食品衛生法等で定められた業種の営業許可／米穀の出荷又は販売の事業の開始届出	任意
11601	電力	小売電気事業登録	必須
21701 21702 21703	常駐警備 機械警備 交通警備	警備業認定／機械警備業務開始届出	必須
21801	屋内清掃	建築物清掃業登録／建築物空気調和用ダクト清掃業登録／建築物排水管清掃業登録／建築物ねずみ昆虫等防除業	任意
21805	建築物空気環境測定	建築物空気環境測定業登録	任意
21807	建築物飲料水水質検査	建築物飲料水水質検査業登録	任意
21808	建築物飲料水貯水槽清掃	建築物飲料水貯水槽清掃業登録	任意
21809	建築物環境衛生総合管理	建築物環境衛生総合管理業登録	任意
21811	水道水水質検査	水質検査機関登録	必須
21813	空調設備保守点検	電気工事施工管理技士／電気工事士／電気主任技術者／ボイラー技士	必須
21814	機械設備保守点検	ボイラー技師／ボイラー整備士／ボイラー取扱技能講習修了者	必須
21815	昇降機保守点検	建築士／昇降機検査資格者	必須

21816	自動ドア保守点検	自動ドア施工技能士	必須
21817	消防・保安設備保守点検	消防設備士／消防設備点検資格者	必須
21902	下水道処理施設維持管理	下水道処理施設維持管理業登録	必須
21903	マンホールポンプ保守点検	電気工事士／酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者技能講習修了者／産業廃棄物収集運搬業許可／産業廃棄物処分業許可	必須
21905	電気保安業務	電気主任技術者／電気工事士	任意
21908	浄化槽保守点検	浄化槽保守点検業登録／浄化槽清掃業登録／一般廃棄物収集運搬業許可	必須
21910	自動車車検・修理	自動車分解整備事業認証／指定自動車整備事業指定	必須
		検査業者登録	任意
22104	ＡＥＤリース	高度管理医療機器等賃貸業許可（営業所毎）	必須
22107	車両レンタル	自家用自動車有償貸渡業許可	必須
22206	専門人材派遣	一般労働者派遣事業許可／特定労働者派遣事業許可	必須
22301	旅行業	旅行業登録／旅行業者代理業登録	必須
22302 22303	バス運行管理業務請負 貸切バス	一般貸切旅客自動車運送事業許可／特定旅客自動車運送事業許可	必須
22304 22305	貨物運送 引越し	一般貨物自動車運送事業許可／特定貨物自動車運送事業許可／貨物軽自動車運送事業届出／第一種貨物利用運送事業登録／第二種貨物利用運送事業許可	必須
22501	一般廃棄物収集運搬	一般廃棄物収集運搬業許可	任意
22502	産業廃棄物収集運搬	産業廃棄物収集運搬業許可／特別管理産業廃棄物収集運搬業許可	必須
22503	一般廃棄物処理	一般廃棄物処分業許可	任意
22504	産業廃棄物処理	産業廃棄物処分業許可／特別管理産業廃棄物処分業許可	必須
22801 22802	テープ記録・編集 速記・テープ反訳	一般労働者派遣事業許可／特定労働者派遣事業届出	必須 ※人材派遣の場合
23001	調理・給食サービス	食品衛生法等で定められた業種の営業許可／米穀の出荷又は販売の事業の開始届出	任意
23002 23003 23004 23005	ＡＬＴ 医療事務代行 その他業務代行 人材派遣	一般労働者派遣事業許可／特定労働者派遣事業届出	必須 ※人材派遣の場合
23006	環境・水質調査	計量証明事業登録／水質検査機関登録／ダイオキシン類環境測定調査受注資格／建築物空気環境測定業登録／建築物飲料水水質検査業登録／作業環境測定機関登録	任意

※凡例：「／」は「又は」を表します。

※「許可，認可等の種類」に記載したものは営業に関し必要な許可，登録及び指名等の例示です。

様式第１号

物品調達等入札参加資格審査申請書

令和　　年　　月　　日

大宮地方環境整備組合長　先　﨑　　光　　様

令和９・１０年度において，大宮地方環境整備組合で発注される下記物品調達等に係る競争入札に参加する資格の審査を申請します。

なお，この申請書及び添付書類に記載のすべての事項は，事実と相違ないことを誓約します。

◇申請人

（ふ り が な） 商 号 又 は 名 称	
（ふ り が な） 代 表 者 氏 名	印
住 所 又 は 所 在 地	〒 TEL　（　）　FAX　（　）

◇受任者（営業所等に入札、契約の締結及び代金の請求等に係る権限を委任する場合に記載してください。）

（ふ り が な） 商 号 又 は 名 称	
（ふ り が な） 役 職 及 び 氏 名	印
住 所 又 は 所 在 地	〒 TEL　（　）　FAX　（　）

◇参加を希望する営業種目

参加希望営業種目	主な取扱品目（主な業務内容）

様式第２号

営　業　経　歴　書

商号（名称）及び代表者氏名	
特約又は代理している会社名	
取扱メーカー名	
創業年数	明治・大正・昭和・平成　　年　　月
営業年数	年　　月
職員数	人
認証取得の有無	ISO9000関連　ISO14000関連　ISO27001関連　JIS15001関連 Pマーク

	区分	金額
自己資本	株主資本	
	資本金	
	資本剰余金	
	利益剰余金	
	自己株式	
	評価・換算差額等	
	新株予約権	
	合計	

経営状況（直前決算時）	当期利益		売上高	直前決算１年前	
	流動資産			直前決算２年前	
	流動負債			平均	
	流動比率	％	備考		

（任意様式）

委　任　状

令和　　年　　月　　日

大宮地方環境整備組合長　先　﨑　　光　　様

住所又は所在地

委任者　商号又は名称

代表者氏名　　実印

私は，次の者を代理人と定め，令和　　年　　月　　日から令和　　年　　月　　日まで
下記の権限を委任します。

住所又は所在地

受任者　商号又は名称

役職及び氏名　　使用印

記

（委任事項）

1　競争入札，見積に関すること。

2　契約の締結に関すること。

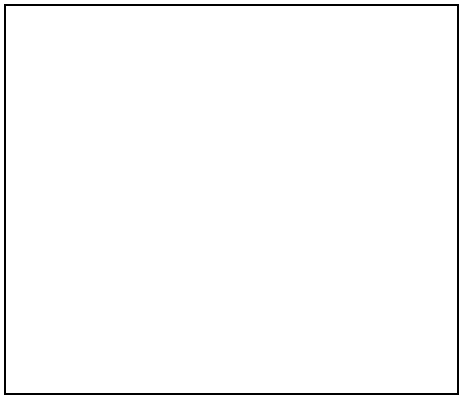
3　契約の履行に関すること。

4　代金の請求及び受領に関すること。

5　復代理人の選任に関すること。

（任意様式）

使 用 印 鑑 届



使 用 印

上記の印鑑を大宮地方環境整備組合と契約の締結，入札，代金の請求等のために使用しますのでお届けします。

令和　　年　　月　　日

大宮地方環境整備組合長　先 﨑　　光　様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者氏名　　実印

（任意様式）

営業実績調書

発注者名	元請け又は下請けの区分	件名等	契約金額	契約日及び完了日		備考
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	

（任意様式）

営業所一覧表

ふりがな 事業所の商号又は名称	ふりがな 代表者氏名	ふりがな 住所又は所在地	電話番号 FAX番号 電子メールアドレス
		〒（　　－　　）	
		〒（　　－　　）	
		〒（　　－　　）	
		〒（　　－　　）	
		〒（　　－　　）	

記載例

様式第１号

物品調達等入札参加資格審査申請書

令和８年１１月９日

大宮地方環境整備組合長　先　﨑　　光　様

令和９・１０年度において，大宮地方環境整備組合で発注される下記物品調達等に係る競争入札に参加する資格の審査を申請します。

なお，この申請書及び添付書類に記載のすべての事項は，事実と相違ないことを誓約します。

◇申請人

（ふ　り　が　な） 商 号 又 は 名 称	ひたちおおみやはんばい 株式会社常陸大宮販売
（ふ　り　が　な） 代 表 者 氏 名	ひたちおおみや　たろう 代表取締役　常陸大宮　太郎　　印
住 所 又 は 所 在 地	〒３１９－２２９２ 茨城県常陸大宮市中富町３１３５番地の６ TEL0295（52）1111　FAX0295（53）6010

◇受任者（営業所等に入札、契約の締結及び代金の請求等に係る権限を委任する場合に記載してください。）

（ふ　り　が　な） 商 号 又 は 名 称	やまがたしてん 山方支店
（ふ　り　が　な） 役 職 及 び 氏 名	ひたちおおみや　じろう 支店長　常陸大宮　次郎　　印
住 所 又 は 所 在 地	〒３１９－３１１１ 茨城県常陸大宮市山方６６０番地 TEL0295（57）2121　FAX　0295（57）3992

◇参加を希望する営業種目

参加希望営業種目	主な取扱品目（主な業務内容）
※別紙登録業種一覧表の中から「小分類(種目)」及び業種番号を記載すること。	※希望する「種目（小分類）」が「その他」の場合のみ主な取扱品目（主な業務内容）を記載すること。
《記載例》	
ＯＡ機器　10102	**※記載しないこと。**
その他（文具・事務機器類）10199	**印章，ゴム印**

様式第２号

営　業　経　歴　書

商号（名称）及び代表者氏名	※必ず代表者の職氏名まで記入すること。
特約又は代理している会社名	※証明する書類を添付すること。（10社以内）
取扱メーカー名	※10社以内で記載すること。
創業年数	明治・大正・昭和・平成　　年　　月
営業年数	年　　月　※創業年月日から申請までの期間を記載
職員数	人　※パート職員，派遣社員等を除いた従業員数
認証取得の有無	ISO9000関連　ISO14000関連　ISO27001関連　JIS15001関連 Pマーク　※登録証の写しを添付

自己資本	区分	金額
	株主資本	
	資本金	
	資本剰余金	
	利益剰余金	
	自己株式	
	評価・換算差額等	
	新株予約権	
	合計	※貸借対照表の「純資産の部合計」と一致。

経営状況（直前決算時）			売上高		
	当期利益	※純利益（損失）を記載。		直前決算１年前	
	流動資産			直前決算２年前	
	流動負債			平均	
	流動比率	※小数点以下切捨て　％	備考		

※　各金額は全て千円単位とし，千円未満については，切捨てること。

※建設工事売上高がある場合は必ず売上高から差し引いた額を記載すること。

（任意様式）

営業実績調書　※冊子による提出は不可

発注者名	元請け又は下請けの区分	件名等	契約金額	契約日及び完了日		備考
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	
				契約年月日	年　月　日	
				完了年月日	年　月　日	

※　営業種目別に直近2年間の官公庁と主な契約実績（各10件以内）を記載してください。
　なお，官公庁との実績が無い場合は，民間の実績を記載してください。

（任意様式）

営業所一覧表　※委任先以外のすべての営業所を記載すること。

ふりがな 事業所の商号又は名称	ふりがな 代表者氏名	ふりがな 住所又は所在地	電話番号 FAX番号 電子メールアドレス
※必須	※任意	〒（　　－　　） ※必須	※必須 ※任意 ※任意
		〒（　　－　　）	
		〒（　　－　　）	
		〒（　　－　　）	
		〒（　　－　　）	

様式第６号（第１５条関係）

物品調達等入札参加資格審査申請書記載事項変更届

令和　　年　　月　　日

大宮地方環境整備組合長　先　﨑　　光　　様

住所又は所在地
商号又は名称
代表者氏名　　印

令和　　年　　月　　日付をもって提出しました入札参加資格審査申請書及び添付書類の記載事項について，下記のとおり変更いたしましたのでお届けします。

なお，この変更届のすべての事項は，事実と相違ないことを誓約します。

記

変更事項

変更前

変更後

※登録番号（　　）

様式第６号（第１５条関係）　　※注意事項

物品調達等入札参加資格審査申請書記載事項変更届

※（１）令和　　年　　月　　日

大宮地方環境整備組合長　先　﨑　　光　　様

※（２）住所又は所在地
商号又は名称
代表者氏名　　印

※（３）
令和　　年　　月　　日付をもって提出しました入札参加資格審査申請書及び添付書類の記載事項について，下記のとおり変更いたしましたのでお届けします。
なお，この変更届のすべての事項は，事実と相違ないことを誓約します。

記

※（４）
変更事項

変更前

変更後

※（３）登録番号（　　）

※注意事項

（１）変更届を提出する日を記載すること。
（２）申請人の所在地・商号又は名称・代表者氏名を記載すること。受任者ではありません。
（３）物品調達等入札参加資格審査申請書を提出した際に交付された受領書（受付印）の日付を記載すること。登録番号についても，受領書（受付印）の番号を記載すること。
（４）①所在地を変更する場合は，郵便番号も記載すること。
②商号，委任先及び代表者等を変更する場合は，ふりがなも記載すること。
③営業種目を変更する場合は，登録業種一覧表の「種目（小分類）」を記載すること。
（５）提出する際は，必要書類を添付すること。
➔所在地及び代表者等の変更・・・履歴事項全部証明書（写し可），委任状（任意様式）
➔受任者の変更・・・・・・・・・委任状（任意様式）
➔実印及び使用印鑑の変更・・・・印鑑証明書（写し可），使用印鑑届（任意様式）
➔営業種目の追加・・・・・・・・許可を必要とする場合は，その証明書（写し）

≪問い合わせ先≫
３１９－２１３３　茨城県常陸大宮市小野２０９０番１
大宮地方環境整備組合　総務課　TEL０２９５－５２－３５３５